



Stellenausschreibung

In der Abteilung Ordnung des Landkreises Sächsische Schweiz-Osterzgebirge ist *sofort* die Stelle

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter Fahrerlaubniswesen

zu besetzen. Diese Stelle ist befristet gemäß § 14 Abs. 1 Satz 2 Nr. 3 TzBfG zur Vertretung der Stelleninhaberin während der Mutterschutzfrist und einer sich voraussichtlich anschließenden Elternzeit.

Der Arbeitsort ist Pirna. Die Arbeitszeit beträgt 30 Wochenstunden.

Aufgabenprofil:

- Bearbeitung und Entscheidung von Anträgen auf Ersterwerb oder Erweiterung einer Fahrerlaubnis,
- Annahme von Anträgen auf Neuerteilung einer Fahrerlaubnis und vorbereitende Bearbeitung zur Entscheidung durch den Hauptsachbearbeiter,
- Bearbeitung und Entscheidung von Anträgen auf Umstellung in die neuen Fahrerlaubnisklassen und Umtausch in den EU-Kartenführerschein,
- Bearbeitung und Entscheidung spezieller Aufgaben zum Vollzug des Straßenverkehrsgesetzes und der Fahrerlaubnisverordnung (z. B. Fahrerlaubnis bei Fahrgastbeförderung, Ausnahmegenehmigungen bei Fahrschul Ausbildung u. a.),
- Verlängerung von befristeten Fahrerlaubnissen nach Prüfung der erforderlichen Voraussetzungen,
- Umschreibung ausländischer Fahrerlaubnissen nach Prüfung der erforderlichen Voraussetzungen,
- Erstellung von Karteikartenabschriften auf Anforderung anderer Fahrerlaubnisbehörden, der Polizei bzw. Bürgern.

Persönlich überzeugen Sie durch:

- Ihre erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Verwaltungsfachwirt/in oder des Angestelltenlehrgang I mit der Abschlussnote mindestens „befriedigend“,
 - Rechtskenntnisse: Straßenverkehrsordnung, Fahrerlaubnisverordnung, Verwaltungsverfahrensgesetz,
 - gute PC-Anwendungskenntnisse,
 - ein hohes Maß an Flexibilität, Teamfähigkeit, Entscheidungs- und Problemlösungskompetenz,
 - Führerschein Klasse B, Fahrtauglichkeit für Dienstfahrten.
-

Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 6 TVöD bewertet.

Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen (*handgeschriebenes* Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Abschlusszeugnis der Ausbildung etc.) senden Sie bitte **bis zum 03.02.2012** (*nicht* per E-Mail) an den

Landkreis Sächsische Schweiz-Osterzgebirge
Landratsamt
Geschäftsbereich 1/Abteilung Personal und Verwaltungsentwicklung
Referat Personal
Frau Spor
Schloßhof 2/4
01796 Pirna

Später eingehende Bewerbungen und unvollständige Bewerbungsunterlagen werden nicht mehr berücksichtigt. Es erfolgt *keine* Rücksendung von Bewerbungsunterlagen ohne frankierten Rückumschlag. Reisekosten werden nicht erstattet.