
Externe Stellenausschreibung

Der Landkreis Sächsische Schweiz–Osterzgebirge schreibt eine Stelle als

Systemadministrator Schulen (männlich/weiblich/divers)

im Amt für Bildung und ÖPNV des Geschäftsbereiches Gesundheit, Soziales und Ordnung zur unbefristeten Besetzung in Vollzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt aus. Der Arbeitsort ist Pirna.

Das Aufgabengebiet umfasst schwerpunktmäßig die Administration und Betreuung der IT-Technik in den nachgeordneten Einrichtungen (Schulen) in Trägerschaft des Landkreises Sächsische Schweiz-Osterzgebirge:

- Administration und Betreuung der bestehenden Server- und Endgeräte in der Windowslandschaft sowie der Netzwerk-Infrastrukturkomponenten, der Firewall-Systeme und der bestehenden VMWare- und Unixserverumgebung,
- Monitoring der bestehenden schulspezifischen IT-Netzwerke/IT-Systeme sowie IT-Sicherheitsmaßnahmen,
- administrative Unterstützung der schulisch pädagogischen IT-Koordinatoren,
- Erstellung und Pflege von Dokumentations- und Konzeptunterlagen und IT-/ITK-Verwaltungsarbeiten,
- Aufgabenerfüllung zum Schwerpunktthema Digitalisierung von Schulen,
- Beschaffungen/Ausschreibungen/Haushaltsplanung.

An die Bewerber werden folgende Anforderungen gestellt:

- Hochschulabschluss der Informationstechnik oder vergleichbare Qualifikation mit mehrjähriger Berufserfahrung,
- Erfahrungen in der Administration und Konfiguration in größeren IT-Infrastrukturen,
- breites Fachwissen sowohl im Server- als auch im Netzwerkbereich heterogener Netze,
- umfassende Kenntnisse und Erfahrungen mit virtuellen Infrastrukturen (z. B. VMware),
- ausgeprägte analytische Fähigkeiten sowie ein hohes Maß an Eigenverantwortung, Flexibilität und Selbständigkeit,
- gute organisatorische Fähigkeiten hinsichtlich Prioritätensetzung und Zeitmanagement,
- Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit und Teamfähigkeit,
- Vorlage eines Führungszeugnisses, das nicht älter als 6 Monate ist (bei Einstellung).

Wir bieten Ihnen:

- eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit,
- einen modernen und innovativen Arbeitsplatz,
- flexible Arbeitszeiten in Form von Gleitzeit,
- die Möglichkeit, mobil oder im Homeoffice zu arbeiten,
- eine nach der Entgeltgruppe 10 TVöD bewertete Stelle,
- eine Zusatzversorgung sowie alle sonstigen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes,
- Jobticket mit der DB Regio AG und den Partnerunternehmen im Verkehrsverbund Oberelbe,
- Unterstützung bei Fort- und Weiterbildungen,

- betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung inklusive einschlägiger Abschluss- und Arbeitszeugnisse sowie weiterer relevanter Qualifikationsnachweise. Bitte legen Sie uns ebenfalls Ihre besondere Motivation für die ausgeschriebene Stelle dar.

Auf die bevorzugte Berücksichtigung von schwerbehinderten oder ihnen gleichgestellten Bewerbern wird bei Vorliegen gleichwertiger Qualifikation (Eignung und fachliche Leistung) geachtet.

Bitte bewerben Sie sich online über das Bewerbungsformular auf www.interamt.de bzw. schriftlich an den Bereich Landrat/Referat Personal oder per E-Mail an bewerbung@landratsamt-pirna.de.

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten gemäß gesetzlicher Bestimmungen verarbeitet werden dürfen. Die ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie unter <https://www.landratsamt-pirna.de/download/bewerbung-Artikel-13.pdf>