

Landratsamt
Sächsische Schweiz-Osterzgebirge
GB 3, Abteilung Bau
Referat Denkmalschutz
Postfach 10 02 53/54
01782 Pirna

Ident- Nummer:

Aktenzeichen:

(wird von der Behörde ausgefüllt)

Antrag auf Gewährung einer Zuwendung zur Erhaltung und Pflege eines Kulturdenkmals (nach SächsDSchföVO vom 18.02.2009)

Neuantrag Wiederholungsantrag

für das Kulturdenkmal (PLZ, Ort/Ortsteil, Straße, Haus Nr.):

für die Maßnahme (Kurzbenennung):

Soweit zutreffend, bitte mit einem Kreuz kennzeichnen:

1. Nachfolgende, zum Antrag gehörende und zu dessen Bearbeitung notwendige Unterlagen liegen dem Antrag bei:

- Kopie der Denkmalschutzrechtlichen Genehmigung oder Baugenehmigung, erteilt mit Datum vom
- Kopie des Bauantrags oder des Antrags auf denkmalschutzrechtliche Genehmigung
- Beschreibung der denkmalpflegerischen Ziele der Maßnahme – ANLAGE A 1 zum Antrag
- verbindliche Ausgabenplanung nach ANLAGE A 2 zum Antrag
- Baupläne/Raumbuch
- Bauzeitplan (nur bei mehrjährigen Vorhaben)
- Gegenwärtige Bestandsfotos (farbig)
- Zuwendungsbescheid(e) von Leistungen Dritter
- aktueller Grundbuchauszug
- Vereinssatzung/Vereinsregisterauszug
- Handelsregisterauszug
- gemeindegewirtschaftliche Stellungnahme bei Kommunen
- Sachkundenachweis bei Eigenleistungen
- Bestätigung der Kirchenamtsratsstelle über die angegebenen Eigenmittel
- Flurkartenauszug zur Lage des Kulturdenkmals

2. Stellungnahme der Rechtsaufsichtsbehörde (nur bei kommunalen Körperschaften)

Gegen die vorliegende Finanzierung bestehen:

- keine Bedenken,
- folgende Bedenken (siehe Beiblatt).

Datum/Unterschrift/Stempel der Rechtsaufsichtsbehörde:

3. Der/die Antragsteller(in) ist:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Eigentümer | <input type="checkbox"/> Grundbuchauszug ist beigelegt |
| <input type="checkbox"/> Miteigentümer | <input type="checkbox"/> Grundbuchauszug ist beigelegt |
| <input type="checkbox"/> Besitzer | <input type="checkbox"/> Vollmacht der übrigen Miteigentümer ist beigelegt |
| <input type="checkbox"/> Mitbesitzer | <input type="checkbox"/> Nachweis des Besitzes (z.B. Kaufvertrag) ist beigelegt |
| <input type="checkbox"/> Bevollmächtigter des Eigentümers/Besitzers | <input type="checkbox"/> Nachweis des Besitzes (z.B. Kaufvertrag) ist beigelegt |
| <input type="checkbox"/> Ansprechpartner für die Behörde | <input type="checkbox"/> Vollmacht der übrigen Mitbesitzer ist beigelegt |
| | <input type="checkbox"/> Vollmacht ist beigelegt |
| | <input type="checkbox"/> Vollmacht ist beigelegt |

4. Der/die Antragsteller(in) heißt:

Name..... Straße.....

PLZ, Wohnort Telefon

e-Mail Telefax

Adresse des Bevollmächtigten/ Ansprechpartners für die Behörde (Vollmacht ist beigelegt):

Name..... Straße.....
 PLZ, Wohnort Telefon
 e-Mail Telefax

5. Zuwendungen des Freistaates Sachsen für das Kulturdenkmal

- Bisher keine Zuwendungen erhalten,
 beantragt und abgelehnt,
 Zuwendung(en) in Höhe von EUR für das/die Jahr(e) erhalten.

6. Durchführungszeitraum

Beginn der beantragten Maßnahme (Monat/Jahr)
 Abschluss der beantragten Maßnahme (Monat/Jahr)

7. Finanzierungsplan (Unzutreffendes bitte durch Streichen kenntlich zeichnen; bitte füllen Sie die Zeilen u. Spalten aus)**7.1 Gesamtfinanzierung des Vorhabens:**

Die Gesamtausgaben des Vorhabens werden durch folgende Gesamteinnahmen gedeckt:

I. Gesamteinnahmen des Vorhabens:	geplant	beantragt	gesichert
zu den beantragten zuwendungsfähigen Gesamtausgaben (einschl. denkmalbedingter Mehraufwand)			
a. Eigenkapital in Höhe von	.....EUR		.....EUR
b. Kredit(e) in Höhe von	.....EUR	.....EUR	.....EUR
c. Kredit(e) Sächsische Aufbaubank in Höhe von	.....EUR	.....EUR	.....EUR
d. Eigenleistung in Höhe von	.....EUR	.....EUR	.....EUR
e. private Mittel (Stiftungen, Sponsoren) in Höhe von	.....EUR	.....EUR	.....EUR
f. weitere Einnahmen (Fördermittel aus öffentl. Förderprogrammen, ILE, Leader+, etc)	.....EUR	.....EUR	.....EUR
g. beantragte Zuwendung aus dem Landesprogramm Denkmalpflege	.....EUR	.....EUR	
<hr/>			
Summe (a bis g)	.....EUR	.....EUR	.....EUR

II. Gesamtausgaben des Vorhabens:

zu den beantragten zuwendungsfähigen Gesamtausgaben
(einschl. denkmalbedingter Mehraufwand)
 Ausgaben zum Vorhaben
 (siehe Summe der Spalte 5 der Anlage A 2) EUR

III. Saldo:

(Gesamteinnahmen minus Gesamtausgaben)EUR

7.2 Denkmalbedingter Mehraufwand

(siehe Summe der Spalte 7 der Anlage A 2)EUR

7.3 Beantragte Zuwendung für das Jahr EUR

Beantragte Zuwendung für das Jahr EUR

8. Der Antragsteller ist zum Vorsteuerabzug berechtigt:

- ja, in voller Höhe,
 ja, zu%,
 nein

Zusätzliche Angaben bei Wirtschaftsunternehmen:

Wirtschaftszweig:
Steuernummer: Betriebsnummer:
klein- oder mittelständisches Unternehmen: ja nein
Anzahl der Mitarbeiter:

9. Vorzeitiger Maßnahmebeginn

(Bitte beachten Sie das Informationsblatt LK SOE, Abs. II. zu Ziff. 9)

- Hiermit wird gleichzeitig ein Antrag auf vorzeitigen Maßnahmebeginn gestellt.
ausführliche Begründung (ggf. auf Beiblatt) :
.....
.....

10. Denkmalschutzrechtliche Genehmigung / Baugenehmigung

Die beigefügte denkmalschutzrechtliche Genehmigung / Baugenehmigung ist bestandskräftig.

- ja nein,
- ein Widerspruch wurde und wird nicht eingelegt.

11. Erklärung

Die in diesem Antrag und den Anlagen gemachten Angaben sind vollständig und richtig. Der Antragsteller verpflichtet sich, der Bewilligungsbehörde alle nachträglich eingetretenen Änderungen (z.B. bei der Finanzierung, dem Umfang des Vorhabens, der zeitlichen Durchführung u.a.), unverzüglich mitzuteilen. Die Verordnung des Sächsischen Staatsministeriums des Innern über die Gewährung von Zuwendungen zur Erhaltung und Pflege von Kulturdenkmalen (Sächsische Denkmalschutzförderungsverordnung - SächsDSchföVO vom 18.02.2009) habe ich zur Kenntnis genommen.

Außer den im Finanzierungsplan Pkt. 7.1.I e und f angegebenen Einnahmen habe ich / haben wir keine Einnahmen aus Mitteln Dritter geplant oder beantragt.

Ich habe / wir haben zur Kenntnis genommen, dass die in diesem Antrag enthaltenen Daten gemäß § 4 Abs. 1 des Gesetzes über Fördermitteldatenbanken im Freistaat Sachsen (SächsFöDaG) vom 10 Juni 1999 (SächsGVBl. 1999, Seite 273) in einer landeseinheitlichen Fördermitteldatenbank zum Zwecke der laufenden Analyse der Fördermittelpraxis, der Ausübung der Rechts- und Fachaufsicht und der Vermeidung rechtswidriger Förderung verarbeitet werden.

Es wird bestätigt, dass mit der beantragten Maßnahme noch nicht begonnen wurde.

(Als Maßnahmebeginn gilt der Abschluss eines zum Antragsgegenstand gehörenden Lieferungs- oder Leistungsvertrages.)

...../.....
Datum / Unterschrift des/der Antragstellers(in)
- handschriftlich -

Anlagen:

- Anlage A 1 – Beschreibung der denkmalpflegerischen Ziele
- Anlage A 2 – verbindliche Ausgabenplanung zum Antrag
- Unterlagen gem. Pkt. 1. des Antrages